

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยท่าช้าง

อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,159,630 บาท
งบกลาง	รวม	4,159,630 บาท
งบกลาง	รวม	4,159,630 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	64,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างของ อบต.ตามที่กฎหมายกำหนด(ร้อยละ 5 ของค่าจ้างทั้งปี) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับพนักงานจ้างของ อบต.ตามที่กฎหมายกำหนด(ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	2,948,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ(เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) ตามอัตราขั้นบันได รวม 12 เดือน หรือตามที่กฎหมาย ระเบียบราชการกำหนด - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	520,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ(เบี้ยยังชีพผู้พิการ) ตามที่กฎหมาย ระเบียบราชการกำหนด		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่ขึ้นทะเบียนไว้ จำนวน 5 คน อัตราเดือนละ 500 บาท/คน รวม 12 เดือน หรือตามที่กฎหมาย ระเบียบราชการกำหนด

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	169,150 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าเช่าที่ดิน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าที่ดินให้กับวัดกุญชรวิชาราม เงื่อนไขตามสัญญาเช่าที่ดิน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสี ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยม หยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว รถ ฯลฯ
- เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.)	จำนวน	36,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	53,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินเพิ่มค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	321,980 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับ โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินอุดหนุน เงินที่มีผู้ทูลให้ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564

- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

- เป็นตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,095,920 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	4,617,920 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 3 อัตรา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงิน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 3 อัตรา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 13 อัตรา		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,738,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,769,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้าสำนักปลัด/นิติกร/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ รวม 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.) เงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน อัตราที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	289,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้กับลูกจ้างประจำตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล รวม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราค่าจ้างที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท / 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	539,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา คนงาน 1 อัตรา และพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราค่าตอบแทน ที่ได้รับตามกฎหมาย - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องการฝ่าอันตรายเป็นปกติให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับตามกฎหมาย		
งบดำเนินงาน	รวม	2,478,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	510,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ/ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลง 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้สอย	รวม	1,058,000 บาท
-----------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	130,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าชักฟอก/ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา/ค่าจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด/ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน/ค่าบริการกำจัดปลวก/ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์/ค่าจ้างเหมาในการจัดทำของต่างๆ/ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน)/ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	130,000 บาท
1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศ ตรวจงาน ตรวจเยี่ยม ศึกษาตึกงาน หรือรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น/ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี/ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ 2) โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ 30,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2564 - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 149 ลำดับที่ 1 3) โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 30,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2565 - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ		

จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 149 ลำดับที่ 2
- 4) โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในหลวงรัชกาลที่ 10
ตั้งไว้ 30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 ประจำปี พ.ศ.2565
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 150 ลำดับที่ 3
- 5) โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ
ราชินีฯ ตั้งไว้
30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษาฯ สมเด็จพระราชินี ประจำปี พ.ศ.2565
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 150 ลำดับที่ 4

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของ นายก อบต./รองนายก อบต ./เลขานุการนายก อบต./ประธานสภา อบต./รองประธาน สภา อบต./สมาชิกสภา อบต./เลขานุการสภา อบต./พนักงานส่วน ตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่ง จาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนาม บิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม		

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2 /ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลัย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา เนื่องในงานพิธีต่างๆ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ นายก อบต./รองนายก อบต./เลขานุการนายก อบต./ประธานสภา อบต./รองประธานสภา อบต./สมาชิกสภา อบต./เลขานุการสภา อบต./พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการจัดทำปฏิทินประจำปี	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำปฏิทินประจำปี สื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ สำหรับประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของ อบต. ห้วยท่าช้าง - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563 หน้า 10 ลำดับที่ 2		
โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม ให้กับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 151 ลำดับที่ 5-6		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ - การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	625,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	340,000 บาท
1. ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 140,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แก้ว โต๊ะ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2. ค่าวัสดุสำนักงานในการจัดการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการจัดการเลือกตั้ง เช่น ป้ายประกาศผลคะแนน ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง สมุดรายงานเหตุการณ์และแบบพิมพ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง หีบบัตรเลือกตั้ง และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการเลือกตั้ง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก อะไหล่เครื่องยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	285,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ในที่สาธารณะ และค่าไฟฟ้าที่ใช้กับสิ่งก่อสร้างอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส (1 ครั้ง/ปี) ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าระบบ CLOUD HOSTING ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	975,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	975,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน	จำนวน	854,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ขนาด 1 ตัน จำนวน 1 คัน ตามเกณฑ์ราคาในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ธันวาคม 2563) ข้อ 8.2.1 โดยมีคุณลักษณะเฉพาะโดยสังเขป ดังนี้
- ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์
- แบบดับเบิ้ลแค็บ
 - (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป
 - (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู
 - (3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
 - (4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGP	จำนวน	28,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGP ขนาด 3,500 NLSI Lumens ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ธันวาคม 2563) ข้อ 5.3 มีคุณลักษณะเฉพาะโดยสังเขป ดังนี้
- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพโปรเจคเตอร์ จากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
- 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD Panel หรือระบบ DLP
- 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ
- 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2563 ข้อ 7 โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2563 ข้อ 12 โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
- 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n, ac) และ Bluetooth

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2563 ข้อ 62 โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเขาย้อย	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการบริหารงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเขาย้อย ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชุมพล - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 15		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	355,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	255,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	255,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รวม 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ/ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลง 9 ส.ค.2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าซึกฟอก/ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา/ค่าจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด/ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน/ค่าบริการกำจัดปลวก/ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์/ค่าจ้างเหมาในการจัดทำของต่างๆ/ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน) /ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต.ฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
โครงการจัดการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 - ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 131 ลำดับที่ 16		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,353,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,879,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,879,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,370,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง/นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานพัสดุ รวม 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติ เงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับ ผู้อำนวยการกองคลัง รวม 12 เดือน อัตราที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	285,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้กับลูกจ้างประจำตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รวม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราค่าจ้างที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	162,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับตามกฎหมาย - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับตามกฎหมาย		
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันกรณีพิเศษ/ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ
- ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลง 9 ส.ค.2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้สอย	รวม	250,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าซักฟอก/ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา/ค่าจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างใด/ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน/ค่าบริการกำจัดปลวก/ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์/ค่าจ้างเหมาในการจัดทำของต่างๆ/ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน)/ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. ฯ
- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 14		
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 - ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) ปรับปรุง/เพิ่ม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แก้ว โต๊ะ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ		
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	24,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

24,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2563 ข้อ 7 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก(6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลโดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่าดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDB4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 B-ase-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2563 ข้อ 62 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	242,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	205,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	205,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน รวม 12 เดือนอัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.) เงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	37,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ/ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณกรรมการการสอบคัดเลือก / ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ /พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลง 9 ส.ค.2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต.ฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับราชการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	898,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	255,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	255,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวม 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนดให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	643,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	43,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ/ค่าป่วยการ อุปพร. ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลง 9 ส.ค.2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- 1) โครงการกำจัดวัชพืช ระบายน้ำ เพื่อป้องกันน้ำท่วมภายในตำบล
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดวัชพืช ระบายน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมภายในตำบล
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 หน้า 7 ลำดับที่ 1

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต.ฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการขนส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 - ปรากฏแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565)หน้า 128 ลำดับที่ 9		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 - ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) หน้า 140 ลำดับที่ 4		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง แก๊สหุงต้ม น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดตรวจหาสารเสพติด ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	568,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	212,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	212,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	207,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมาย กำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ/ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย/ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3 /ว4522 ลง 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต.ฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	
---	--

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 6		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	24,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

24,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2563 ข้อ 7 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2563 ข้อ 62 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
งบเงินอุดหนุน	รวม	201,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	201,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดกุญชรวิชาราม	จำนวน	201,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดกุญชรวิชาราม สำหรับเด็กอนุบาล - ป.6 จำนวน 48 คน อัตราจัดสรรคนละ 21 บาท/วัน รวม 200 วัน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7450 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3294 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	808,550 บาท
งบบุคลากร	รวม	508,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	508,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	255,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (พนักงานครู อบต.) รวม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว .ป) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนดให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น - เป็นตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	243,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้กับพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประเภทต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น ค่าตอบแทน ค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้าง - เป็นตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564		

งบดำเนินงาน	รวม	300,550 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ/ ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย/ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	131,650 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าซักรีด/ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามพิพาท/ค่าจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด/ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน/ค่าบริการกำจัดปลวก/ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์/ค่าจ้างเหมาในการจัดทำของต่างๆ/ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้ง โทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน) /ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	6,020 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี สำหรับ ศพด.ห้วยท่าช้าง อัตราคนละ 430 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	4,200 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี สำหรับ ศพด.ห้วยท่าช้าง อัตราคนละ 300 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน) จำนวน 23,800 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เป็น ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยท่าช้าง อัตราคนละ 1,700 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 2,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี สำหรับ ศพด.ห้วยท่าช้าง อัตราคนละ 200 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 2,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าอุปกรณ์ การเรียน สำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี สำหรับ ศพด.ห้วยท่าช้าง อัตราคนละ 200 บาทเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 72,030 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยท่าช้าง จำนวน 14 คน อัตราจัดสรร คนละ 21 บาท/วัน รวม 245 วัน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 3

โครงการทุนน้อยปฐมวัยเรียนรุ่นนอกห้องเรียน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทุนน้อยปฐมวัยเรียนรุ่นนอกห้องเรียน - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 11		
ค่าวัสดุ	รวม	148,900 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	123,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นที่นอน หมอน ปลอกหมอน ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 - ค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 118,900 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล-ป.6 สำหรับโรงเรียนวัดกุญชรวิจิตราราม จำนวน 48 คน รวม 260 วัน เป็นเงิน 92,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยท่าช้าง จำนวน 14 คน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 26,900 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท . 0816.2/ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท /วัน		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น พู่กัน แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3294 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในตำบลห้วยท่าช้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคโรคพิษสุนัขบ้าในตำบลห้วยท่าช้าง ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 115 ลำดับที่ 3		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น น้ำยาพ่นหมอกควัน ทรายอะเบท ฯลฯ เพื่อใช้ในการควบคุมและป้องกันไขเลือดออก - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 6 หมู่บ้าน - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) หน้า 156 ลำดับที่ 1		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	349,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	259,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	259,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	254,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน รวม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ/ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ/ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด/ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต.ฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	82,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	82,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น/นักบริหารท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ ที่จำเป็นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพังผืด อาทิ ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,047,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด/ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ/ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เชื่อมขัดรัดสาย ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	847,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	847,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าชอยบ้านนางนงเยาว์ พุดซ้อน หมู่ 2	จำนวน	87,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าอำเภอเขาย้อย เพื่อขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งไฟทางสาธารณะ ชอยบ้านนางนงเยาว์ พุดซ้อน หมู่ 2 - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 9		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าชอยโรงไม้ผู้ใหญ่แห่ง	จำนวน	760,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าอำเภอเขาย้อย เพื่อขยายเขตไฟฟ้า พร้อมติดตั้งหม้อแปลงขนาด 30 KVA ชอยโรงไม้ผู้ใหญ่แห่ง หมู่ 3 - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 9		

งานสวนสาธารณะ	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	180,000 บาท
1) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล ตั้งไว้ 180,000 บาท		
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล บริเวณทางสาธารณะและแหล่งชุมชน โดยการจ้างเหมาบริการตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดวัชพืชบริเวณทางสาธารณะและแหล่งชุมชนในตำบลห้วยท่าช้าง		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 หน้า 8 ลำดับที่ 1		
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น		
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

โครงการชุดลอกโคลนตมรางระบายน้ำเสียภายในตำบล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุดลอกโคลนตมรางระบายน้ำเสียภายในตำบล - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 หน้า 8 ลำดับที่ 2 - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กเส้น ตะปู แปรง ทาสี สว่าน เลื่อย ขวาน ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานสงฆ์ไทยปีเก่าต้อนรับปีใหม่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสงฆ์ไทยปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 131 ลำดับที่ 15 - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล ฟุตซอล ไม้ปิงปอง โต๊ะปิงปอง ตาข่ายกีฬา ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ มท 0893.4/ว 583 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2547		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานเนื่องในวันเทศกาลเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเนื่องในวันเทศกาลเข้าพรรษา - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565)หน้า 147 ลำดับที่ 3		
โครงการจัดงานประเพณีไทยทรงดำ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีไทยทรงดำ - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 147 ลำดับที่ 4		

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565)หน้า 146 ลำดับที่ 2		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	75,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร"ทุ่งปอเทือง@ห้วยท่าช้าง" จำนวน 40,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร "ทุ่งปอเทือง@ห้วยท่าช้าง" - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 144 ลำดับที่ 2		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการกิจกรรมงาน "พระนครศรี - เมืองเพชร" ครั้งที่ 36 ประจำปี 2565	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการกิจกรรมงาน "พระนครศรี - เมืองเพชร" ครั้งที่ 36 ประจำปี 2565 ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเขาชัย - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 6		

แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,788,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,032,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,032,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	699,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง/นายช่างโยธา รวม 12 เดือน อัตราเงินเดือนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายปกติเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองช่าง รวม 12 เดือนตามอัตราที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	251,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ พนักงานตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา และคนงาน จำนวน 12 เดือน อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับตามกฎหมาย		

งบดำเนินงาน	รวม	750,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	190,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและ/หรือวันหยุดราชการ
- ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลง 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล/ค่าจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง/ค่าจ้างเหมาในการจัดทำของต่างๆ/(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	200,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบอาคารและกรณีไม่ใช่อาคาร ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าควบคุมงาน(ที่จ่ายให้แก่เอกชน,นิติบุคคล,บุคคลภายนอก) ฯลฯ
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจาก นายก อบต. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แก้ว โต๊ะ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค อะไหล่เครื่องยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	6,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	6,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ปี 2563 ข้อ 43 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก(Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3,A4 Letter, Legal และ Custom		

งานก่อสร้าง	รวม	1,498,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,498,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,498,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยท่าช้าง	จำนวน	918,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยท่าช้าง โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,530 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ห้วยท่าช้างกำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) ปรับปรุง/เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3		
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยท่าช้าง	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยท่าช้าง รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ห้วยท่าช้าง กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) ปรับปรุง/เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามจำนวนเงินที่คำนวณและตรวจสอบความถูกต้องแล้ว - เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 10 กันยายน 2560		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยชีวภาพ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยชีวภาพ		
- ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 135 ลำดับที่ 6		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย จอบ เสียม ยาปราบศัตรูพืช ฯลฯ		
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกต้นไม้ ตามโครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559		
- ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565) หน้า 145 ลำดับที่ 1		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี		
- ปรากฏในแผนพัฒนา(พ.ศ.2561-2565)ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,780,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,710,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	700,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ผลิตและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปาจำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของระบบประปาหมู่บ้านให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	660,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ประปาเพื่อใช้ในงานกิจการประปา เช่น ท่อพีวีซี ท่อพีอี ประตุน้ำ ยีโบลท์ ช้องอ ข้อต่อ ลดเหลี่ยม ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ในการบูรณะซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำ และสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่น สี่ มั้ ปูนซีเมนต์ ทราวย อิฐบล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น สารส้ม คลอรีน ฯลฯ เพื่อใช้ในงานกิจการ ประปา - เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุซึ่งไม่สามารถจัดเข้าเป็นวัสดุประเภทต่างๆ ตามการจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	350,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของกิจการประปาประปาหมู่บ้าน		

งบลงทุน	รวม	70,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	70,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน 4 (บ้านน้ำบ่อ)	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ 4 บ้านน้ำบ่อ ระยะ 560 เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ห้วยท่าช้าง กำหนด		
- ปรากฏในแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 หน้า 12 ลำดับที่ 1		